

UMOWA nr...../POWR.01.04.00-00-0001/18  
na wsparcie w ramach projektu  
„POMAGAJ INNYM - ROZWIJAJ SIEBIE!”  
POWR.01.04.00-00-0001/32

zawarta w Krakowie w dniu ..... pomiędzy:

**Fundacją** Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie,  
ul. Rakowicka 27, 31-510 **Kraków**, NIP 676 228 17 10, reprezentowaną przez:  
Jarosława Plichtę – Prezesa Zarządu  
Jarosława Bobera – Członka Zarządu  
zwaną dalej „**Realizator projektu**”

a

Imię nazwisko: .....

PESEL: .....

zwanym dalej „**Uczestnikiem projektu**”.

### § 1

1. Umowa dotyczy udzielenia wsparcia „Uczestnikowi projektu” przez „Realizatora projektu” w ramach projektu „Pomagaj innym - rozwijaj siebie” nr POWR.01.04.00-00-00032/18 realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, Oś priorytetowa: I. Osoby młode na rynku pracy; Działanie 1.4: Młodzież solidarna w działaniu finansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, dalej powoływanego jako Projekt.
2. Zakres wsparcia projektowego, dalej jako wsparcie, zgodnie z Regulaminem Projektu obejmuje udział w następujących działaniach projektowych: **cykl szkoleń**, wolontariat i realizacja mini inicjatywy.

### § 2

Realizator projektu zobowiązuje się:

1. Udzielić Uczestnikowi projektu wsparcia określonego w §1 niniejszej umowy.
2. Zapewnić zaplecze lokalowe, techniczne i kadrowe niezbędne do realizacji wsparcia.
3. Zapewnić niezbędne materiały szkoleniowe.
4. Zapewnić w razie potrzeby miejsce kursu wyposażone w sprzęt słuchawkowy dla niedosłyszących, narzędzia TIK czy wsparcie Asystenta/psa przewodnika.
5. Zapewnić przerwy kawowe Uczestnikom projektu.

### § 3

Uczestnik projektu oświadcza, że:

1. Deklaruje udział w projekcie „Pomagaj innym – rozwijaj siebie!” i spełnia kryteria kwalifikowalności uprawniające do udziału w projekcie.
2. Zapoznał się z Regulaminem Projektu „Pomagaj innym – rozwijaj siebie”.

3. Zamieszkuje na obszarze województwa małopolskiego, przy czym przez zamieszkanie rozumie się miejscowość, w której Uczestnik projektu przebywa z zamiarem stałego pobytu w rozumieniu art. 25 Kodeksu Cywilnego.
4. Zgłasza się z własnej inicjatywy i deklaruje uczestnictwo w szkoleniach, wolontariacie oraz w realizacji mini inicjatywy.
5. Niezwłocznie poinformuje Realizatora projektu o zmianie statusu wskazanego w kryteriach kwalifikowalności.
6. Przyjmuje do wiadomości fakt, iż w chwili zaistnienia sytuacji, o której mowa w pkt. 5 traci prawo do dalszego uczestnictwa w projekcie.
7. W przypadku niepoinformowania Realizatora projektu o zmianie okoliczności mających wpływ na spełnienie kryteriów udziału w Projekcie, o których mowa w niniejszej umowie oraz stwierdzenia w następstwie tego zaniechania przez Instytucję pośredniczącą niekwalifikowalności poniesionych wydatków, Uczestnik projektu zobowiązuje się do zwrotu Realizatorowi projektu na pierwsze wezwanie całości środków uznanych za niekwalifikowalne.

#### § 4

Uczestnik projektu zobowiązuje się do:

1. Podpisania i złożenia kompletnej dokumentacji związanej z udziałem w projekcie, o której mowa w Regulaminie Projektu.
2. Regularnego i punktualnego uczestnictwa we wszystkich zajęciach (w tym uczestnictwa w co najmniej 80% zajęć szkoleniowych), potwierdzonego podpisem na liście obecności.
3. Potwierdzenia odbioru materiałów szkoleniowych i innych dokumentów związanych z prawidłową realizacją projektu.
4. Wypełniania w trakcie szkoleń ankiet ewaluacyjnych.
5. Stosowania zaleceń osoby prowadzącej zajęcia, w których uczestniczy.
6. Niezwłocznego informowania Realizatora projektu o każdej zmianie swoich danych kontaktowych oraz statusu wynikającego z kryteriów rekrutacji.
7. Zgłoszenia Realizatorowi projektu nieobecności w określonym dniu szkolenia lub faktu opuszczenia zajęć przed zaplanowaną godziną ich zakończenia w formie co najmniej telefonicznej w dniu poprzedzającym szkolenie, oraz dostarczenia dokumentów usprawiedliwiających nieobecność Uczestnika kursu do Biura Projektu mieszczącego się przy ulicy Rakowickiej 27 (Fundacja UEK), w terminie 7 dni od daty powstania nieobecności.
8. Zwrotu kosztów wsparcia w wysokości poniesionych kosztów związanych z jego uczestnictwem w Projekcie w przypadku nieuzasadnionej rezygnacji w trakcie trwania szkolenia, bądź braku systematycznego uczęszczania na zajęcia (dopuszczalny poziom nieobecności uczestnika w zajęciach w ramach projektu to 20%, nieobecności muszą zostać usprawiedliwione), nieprzystąpienia do egzaminu końcowego lub niedotrzymania punktu 9 niniejszego paragrafu.

§ 5

1. W przypadku uzasadnionej okolicznościami osobistymi rezygnacji z udziału w szkoleniu Uczestnik projektu zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o rezygnacji na 7 dni przed planowanym rozpoczęciem pierwszej formy wsparcia.
2. W przypadku zaistnienia zdarzeń losowych uniemożliwiających Uczestnikowi projektu dalsze uczestnictwo w projekcie zobowiązany jest do złożenia rezygnacji wraz z uzasadnieniem. Rezygnację należy dostarczyć w formie pisemnej w ciągu 7 dni kalendarzowych od zaistnienia okoliczności uniemożliwiających udział w projekcie.

§ 6

1. Uczestnik projektu wyraża zgodę na wykorzystanie przez Realizatora projektu danych osobowych Uczestnika projektu na potrzeby związane z prawidłową realizacją projektu i jego monitoringiem, co potwierdził z chwilą przystąpienia do projektu.
2. Uczestnik projektu wyraża zgodę na nieodpłatne utrwalenie jego wizerunku w formie dokumentacji fotograficznej lub/i relacji filmowej (dalej jako wizerunek) dokonanego podczas działań projektowych.
3. Wizerunek zostanie wykorzystany w związku z dokumentowaniem i rozliczaniem działań organizowanych w ramach projektu, a także w celu jego promocji i upowszechniania rezultatów.
4. W związku z udzielonym zezwoleniem na utrwalenie wizerunku Uczestnik projektu wyraża zgodę na nieodpłatne jego rozpowszechnianie przez Realizatora projektu lub na jego zlecenie, w formie elektronicznej lub papierowej, a także dokonywanie skrótów i opracowań, na poniższych polach eksploatacji:
  - a) utrwalanie i zwielokrotnianie egzemplarzy wizerunku za pomocą dostępnych technik,
  - b) użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy wizerunku,
  - c) publiczne wykonanie, wystawienie, a także publiczne udostępnianie wizerunku w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
  - d) wprowadzanie wizerunku do sieci Internetu.
5. Uczestnik projektu oświadcza, iż rezygnuje z prawa do zatwierdzania i kontroli wykorzystania wizerunku w przed każdorazowym jego upublicznieniem.

§ 7

1. Wsparcie, o którym mowa w § 1 niniejszej Umowy, będzie udzielane w okresie realizacji Projektu, tj. od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2019 r.
2. Działania projektowe, o których mowa w § 1 niniejszej Umowy, będą realizowane w miejscach i terminach ustalonych przez Realizatora projektu.
3. Harmonogram poszczególnych rodzajów działań projektowych zostanie przekazany Uczestnikowi projektu nie później niż w terminie 7 dni przed ich rozpoczęciem.

§ 8

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
3. Wszelkie spory wynikłe na tle niniejszej umowy będą załatwiane przez strony polubownie. W razie niemożności polubownego rozwiązania sporu organem rozstrzygającym będzie sąd właściwy dla Realizatora projektu.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

\_\_\_\_\_  
Podpis Realizatora projektu

\_\_\_\_\_  
Podpis Uczestnika projektu